



COMUNE DI CANEGRATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
AREA COMUNICAZIONE E RELAZIONE CON IL PUBBLICO
Servizio Sportello Unico Attività Produttive

DOCUMENTO INFORMATIVO IN MERITO AI CONTROLLI A CUI SONO ASSOGGETTATE LE IMPRESE OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE IN OTTEMPERANZA ALL'ART. 25 DEL D.LGS. 33/2013

PRINCIPI GENERALI IN ORDINE AL REGIME DEI CONTROLLI E FUNZIONI SVOLTE DAL SUAP

L'art. 25 del D.L.gs. 33/2013 prevede la pubblicazione, sul proprio sito internet istituzionale dell'elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, indicando per ciascuna di essi i criteri e le relative modalità di svolgimento e dell'elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative.

Il presente documento riporta le principali verifiche che l'ufficio sportello unico attività produttive (Suap) effettua in relazione alle diverse tipologie di attività economiche insediate nel territorio del Comune di Canegrate.

Principali interlocutori del Servizio Suap nell'ambito delle procedure di controllo

Lo Suap costituisce l'unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazioni di servizi e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività.

Lo Suap è chiamato pertanto a rivestire un ruolo strategico in rapporto al regime dei controlli applicabili all'attività d'impresa.

I controlli sono svolti anche in collaborazione con altri uffici comunali (Polizia Locale, Tributi, Ambiente, Sportello Unico Edilizia) e con Enti esterni in particolare con:

- l'ASL della Provincia di Milano n. 1 per la vigilanza igienico sanitaria
- l'ARPA Lombardia (Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente) per la verifica di compatibilità ambientale;
- la Città Metropolitana di Milano per determinate autorizzazioni in campo ambientale (emissioni in atmosfera, aua)
- il Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Milano per le attività soggette alla normativa di prevenzione incendi
- il Comando Stazione Carabinieri di Parabiago per il controllo delle attività presenti sul territorio
- l'ufficio del casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica di Busto Arsizio per la verifica dei requisiti morali
- la Prefettura di Milano per la verifica circa la sussistenza o meno di cause di divieto, di sospensione e di decadenza indicate nell'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- la Camera di Commercio di Milano per le iscrizioni/cessazioni/variazioni al Registro Imprese

- l'INPS (Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale) per la verifica dell'iscrizione presso l'Ente
- l'INAIL (Istituto Nazionale per gli Infortuni sul Lavoro) per la verifica dell'iscrizione presso l'Ente
- Enti Pubblici ovvero Associazioni di categoria o Enti Privati validamente accreditati presso il sistema formativo della Regione per la verifica in ordine al superamento dei corsi professionali abilitanti
- Agenzia delle Dogane e dei Monopoli per le manifestazioni di sorte locale, i distributori di carburante, apparecchi e congegni da divertimento ed intrattenimento
- Commissione Comunale di Vigilanza per le verifiche di agibilità dei locali di pubblico spettacolo o per le manifestazioni che ne presentino la necessità.

I certificati d'iscrizione camerali, ove strettamente necessari per lo specifico procedimento, sono direttamente acquisiti dal Suap mediante collegamento con le banche dati delle Camere di Commercio attraverso l'applicativo Telemaco gestito da "InfoCamere", Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni.

Il Suap assicura ai propri utenti il pieno diritto ad avvalersi delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, in conformità alla vigente normativa applicabile in materia.

Tutti gli stati, fatti o qualità oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dagli utenti sono pertanto verificate dal Suap, nella sua veste di Amministrazione procedente, mediante richiesta d'ufficio indirizzata agli Enti o ai gestori di pubblici servizi che, nella loro qualità di soggetti certificanti, detengono le relative informazioni.

Nello svolgimento dei propri compiti istituzionali lo Suap privilegia la trasmissione in via telematica attraverso la posta elettronica (interazione con altri uffici comunali), la posta elettronica certificata (PEC) e la firma digitale (interazione con gli Enti terzi coinvolti a vario titolo nel procedimento).

Nell'esame dei procedimenti di propria competenza, lo SUAP assicura il trattamento riservato delle informazioni acquisite, in conformità alla normativa vigente in materia per le Pubbliche Amministrazioni.

Recapiti e riferimenti dello Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Canegrate

Comune di Canegrate
 Area Comunicazione e Relazione con il Pubblico
 Servizio Sportello Unico Attività Produttive
 Via Manzoni n. 1
 20010 CANEGRATE

Responsabile dell'Area Comunicazione e Relazioni con il Pubblico:
 Dott.ssa Maria Angela Castiglioni
 0331463857

Referenti del Servizio Sportello Unico Attività Produttive:
 Emiliana Restelli 0331463855
 Luisa Calini 0331463821

Indirizzo mail:

sportellounico@comune.canegrate.mi.it

Indirizzo pec:

suap.canegrate@pec.regione.lombardia.it

Codice identificativo unico nazionale assegnato: 463

- AREA COMUNICAZIONE E RELAZIONE CON IL PUBBLICO -

Via Manzoni, 1, Canegrate - Tel. 0331.463811 - fax 0331.401535 C.F. P.IVA 00835500158

www.canegrate.org - E-mail: sportellounico@comune.canegrate.mi.it

casella di posta certificata: suap.canegrate@pec.regione.lombardia.it