

ASSENZE/PRESENZE DICEMBRE 2016

	NUMERO DIPENDENTI	GIORNI ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITA E NON RETRIBUITA (1)	GIORNI ASSENZE PER ALTRI MOTIVI (2)	TOT. GIORNATE LAVORATIVE TEORICHE MOLTIPLICATO PER NUMERO DIPENDENTI	TASSO % ASSENZA COMPLESSIVO (3)	TASSO % ASSENZA PER MALATTIA (4)	TASSO % PRESENZA
AREA FINANZIARIA- PERSONALE- DEMOGRAFICI	13	0	3	260	1,15	0,00	98,85
AREA CULTURA E POLITICHE SOCIALI	10	4	43	200	23,50	2,00	76,50
AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E TUTELA AMBIENTALE	8	23	5	160	17,50	14,38	82,50
AREA POLIZIA LOCALE	9	0	19	180	10,56	0,00	89,44
AREA GOVERNO DEL TERRITORIO	6	0	0	120	0,00	0,00	100,00
AREA AFFARI GENERALI	4	4	4	80	10,00	5,00	90,00
AREA COMUNICAZIONE E RELAZIONE CON IL PUBBLICO	5	0	3	100	3,00	0,00	97,00

1) Numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato, anche Posizioni organizzative) rilevato nell'anno, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative. Le assenze superiori a n. 10 giorni vengono conteggiate per il totale nel mese di rientro del dipendente.

2) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato, anche posizioni organizzative), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. Sono comprese le assenze: maternità obbligatoria, facoltativa, anticipata e le assenze dovute a permessi di cui alla L. 104/1992. (Anche permessi ad ore, riparametrati sulla giornata lavorativa). Sono escluse le assenze per ferie.

3) E' dato dalla somma delle colonne C) e D) per ciascuna riga, DIVISO la colonna E) di ciascuna riga

4) E' dato dalla colonna C) per ciascuna riga, DIVISO la colonna E) di ciascuna riga