



# COMUNE DI CANEGRATE

## Servizi Educativi

### I SERVIZI di ASSISTENZA SCOLASTICA COMUNALE

# SCUOLA PRIMARIA STATALE "A.Moro" ISTRUZIONI PER L'USO

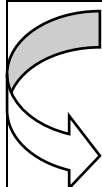
Anno scolastico 2022/2023



## ISCRIZIONI In Comune – Ufficio Servizi Educativi



### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



iscrizioni  
esclusivamente  
On – line



dal 1° al 30 giugno

<http://www.comunecanegrate.it/>  
I SERVIZI – SERVIZI SCOLASTICI

eventuale supporto alla compilazione on-line

**DAL 1° AL 30 GIUGNO**

**NEGLI ORARI DI APERTURA DEGLI UFFICI COMUNALI E  
DELLA BIBLIOTECA CIVICA**

### REGOLE GENERALI

#### MENSA

L'iscrizione è **OBBLIGATORIA** e va rinnovata **OGNI ANNO**.

**Non devono risultare debiti arretrati** per i pasti consumati sino al giorno precedente quello di presentazione della domanda; **in caso contrario, non sarà possibile effettuare l'iscrizione fino al pagamento del debito o alla sottoscrizione di un piano di rientro (per info: 035/5901713 - 035/5901771)**

In corso d'anno verranno effettuati periodici controlli sullo stato dei pagamenti ed in caso di accertata irregolarità degli stessi saranno applicate sanzioni accessorie secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia. Ricordiamo che, per il servizio di refezione scolastica, tali controlli saranno effettuati direttamente dalla ditta Concessionaria del servizio.

#### PRE-POST

Le domande di iscrizione a questi servizi saranno accettate con riserva, al fine di verificare che il richiedente sia in regola con i pagamenti inerenti l'anno scolastico 2021-2022 e che siano effettivamente attivabili i servizi in relazione al numero minimo di iscrizioni previste.

Di quanto sopra l'Ufficio Servizi Educativi darà opportuna informazione alle famiglie.

**Le disdette devono essere effettuate esclusivamente per iscritto** (anche via mail su modulistica dell'Ufficio disponibile sul sito del Comune). **Non è possibile rinunciare a più di due mesi per ogni anno scolastico.**

A cura dell'UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI del Comune di Canegrate  
tel. 0331.463850/51 e 3341059503 - e-mail: [educativi.sport@comune.canegrate.mi.it](mailto:educativi.sport@comune.canegrate.mi.it)  
Orari: lun - ven 9.00/12.30 e Lun 16.00/18.00 SU APPUNTAMENTO



# PRE E POST SCUOLA



**CHI, COME E QUANDO:** Riservato prioritariamente agli alunni residenti che hanno entrambi i genitori lavoratori con orario non compatibile con quello scolastico. In caso di disponibilità di posti, potranno essere ammessi anche i non residenti.

<b>PRE:</b> dalle h 07,30 alle h 08,30	<b>Dal primo all'ultimo giorno di scuola</b>
<b>POST:</b> dalle h 16,30 alle h 18,00	

**CONDIZIONI DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO:**

MINIMO 20 iscritti - MASSIMO 25 iscritti

**ESCLUSIONI:** Chi non è in regola con i pagamenti dello scorso anno scolastico e con il pagamento dei servizi mensa e bus.

## TARIFFE

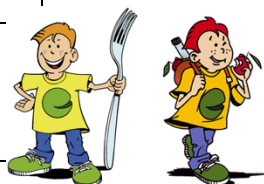
FASCIA	FASCIA REDDITUALE I.S.E.E.	PRE Retta forfettaria mensile (valori in €)	POST Retta forfettaria mensile (valori in €)	TARIFFE Frazionate in relazione al calendario scolastico
I	da 0,00 a 7.064,48	19,25	30,05	SETTEMBRE 50%
II	da 7.064,49 a 10.168,82	22,85	33,65	
III	da 10.168,83 a 13.273,15	26,45	37,25	
IV	da 13.273,16 a 16.377,49	31,35	45,65	
V	oltre 16.377,49	33,65	51,70	
NR	non residenti	34,90	75,10	GIUGNO 30%

**QUANDO SI PAGA:** Anticipatamente, entro la fine del mese che precede l'utilizzo del servizio. **Il mese di settembre** potrà essere pagato entro il 30 dello stesso mese. Il servizio trasporto viene pagato in rate trimestrali con le specifiche indicate nella lettera di ammissione.

**DISDETTE:** La rinuncia ai servizi dovrà essere presentata esclusivamente **per iscritto** (anche via mail) all'Ufficio Servizi Educativi entro l'ultimo giorno del mese precedente. In caso contrario la retta dovrà essere pagata per intero. **Non è possibile rinunciare a più di due mesi per ogni anno scolastico se non per gravi e documentati motivi.**

DOVE PAGARE	COME PAGARE	SE NON PAGO...
<b>BANCA</b>	<b>Tesoreria Comunale – Banco BPM – Piazza Matteotti dal lunedì al venerdì – orario: 8.20/13.20 e 14.30/15.30</b> <b>COME</b> 1) in contanti, esclusivamente dal giorno 10 al giorno 20 (compresi) di ogni mese: Per il pagamento in contanti è necessario presentarsi agli sportelli muniti della lettera di ammissione al servizio inviata dall'ufficio all'inizio dell'a.s. 2) tramite bonifico bancario (indicando nella causale nome dell'alunno, tipo di servizio, mese di riferimento) alle seguenti coordinate: <b>Codice Iban IT 93 C 05034 32710 000000001719</b> <b>Ricordarsi di indicare sempre la causale del pagamento.</b>	L'Ufficio Servizi Educativi invierà a casa un <b>sollecito</b> . Se entro i termini stabiliti dal sollecito non verrà coperto il debito, sarà avviato il <b>procedimento di riscossione coattiva</b> (ingiunzione di pagamento da assolvere entro 30 gg. dalla notifica; qualora il debito sussista, si procederà all'iscrizione a ruolo tramite cartella esattoriale).

<b>PAGOPA</b>	<p>pagoPA non è un sito dove pagare, ma una nuova modalità per eseguire tramite i <b>Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP)</b> aderenti, i <b>pagamenti verso la Pubblica Amministrazione</b> in modalità standardizzata.</p> <p>Si possono effettuare i pagamenti direttamente <b>sul sito del Comune</b> o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presso le <b>agenzie</b> della banca</li> <li>• Utilizzando l'<b>home banking</b> del PSP (riconoscibili dai loghi <b>CBILL</b> o <b>pagoPA</b>)</li> <li>• Presso gli <b>sportelli Bancomat</b> abilitati delle banche</li> <li>• Presso i punti vendita di <b>SISAL, Lottomatica</b> e <b>Banca 5</b></li> <li>• Presso gli <b>Uffici Postali</b>.</li> </ul>	<b>Non sarà concesso alla famiglia di usufruire di altri servizi scolastici.</b>



## MENSA

### SISTEMA SELF SERVICE





### MENU'

INVERNALE ED ESTIVO  
primo piatto  
secondo  
contorno  
frutta o dessert  
pane

**prodotti biologici, DOP, IGP,  
STG e Km 0**

**Elaborato in collaborazione con i cuochi, i genitori e gli insegnanti della Commissione Mensa**

<b>DIETE</b>		
<u>Per intolleranze alimentari</u>	<u>Per motivi etico religiosi</u>	<u>Dieta blanda</u>
<p>Previa presentazione <b>in originale</b> – solo di certificati medici dettagliati rilasciati da specialisti: <b>pediatri, dietisti, dietologi, nutrizionisti</b> da consegnare esclusivamente all'Ufficio Servizi Educativi del Comune</p>	<p>Presentare richiesta in carta libera</p>	<p>Garantita occasionalmente su richiesta dei genitori. <u>Dopo 3 gg</u> presentare <u>certificato medico</u></p>

### TARIFFE

FASCIA	FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. ANNUA PRO CAPITE	TARIFFE Unitarie (valori in €)
I	da 0,00 a 7.064,48	2,50
II	da 7.064,49 a 10.168,82	3,00
III	da 10.168,83 a 13.273,15	3,50
IV	da 13.273,16 a 16.377,49	4,10
V	oltre 16.377,49	4,50
NR	non residenti	5,10

<b><u>SPORTELLINO REFEZIONE</u></b>	<b><u>RILEVAZIONE E CONTEGGIO PASTI</u></b>
<p><b>Dove:</b> presso il Centro Cottura – Self Service Antico Opificio, Via Olona n. 1/B-3/C tel.0331/407353</p> <p><b>Quando:</b> h.10.00/12.00 dal lunedì al venerdì</p> <p><b>Cosa:</b> chiedere informazioni inerenti i pasti, i pagamenti, le presenze, le diete, etc.</p>	<p>La rilevazione della <u>presenza</u> e la <u>prenotazione</u> del pasto al centro di cottura di Via Olona, vengono effettuate tutti i giorni entro <b>le h 10,00. Dopo tale orario se l'alunno dovesse assentarsi</b> (per indisposizione o altra motivazione) <b>non sarà possibile rimborsare il costo del pasto.</b></p> <p>Se al contrario l'alunno dovesse <i>entrare in ritardo</i>, occorrerà <b>avvisare per tempo l'insegnante; diversamente il pasto non potrà essere erogato.</b></p>

### **I.S.E.E. e TARIFFE AGEVOLATE – COS'E' ? – COSA FARE?**

E' l'**indicatore della situazione economica equivalente**: un valore che viene calcolato sulla base della situazione reddituale e patrimoniale della famiglia anagrafica del richiedente.

Per beneficiare delle tariffe agevolate occorre allegare all'iscrizione on-line la scansione della certificazione **I.S.E.E.**, che viene **rilasciata dall'INPS o dai CAF** (Centri di Assistenza Fiscale). La certificazione **I.S.E.E.** può essere consegnata anche in corso d'anno: in tal caso, l'applicazione della fascia agevolata, avverrà a decorrere dal giorno di consegna della certificazione stessa.

Se l'I.S.E.E. certificato è **compreso tra € 0,00 e € 16.377,49** si ha il diritto ad accedere alle tariffe agevolate, ossia quelle inferiori alla quinta fascia.

**L'agevolazione si considera valida fino alla fine dell'anno scolastico: non è quindi necessario consegnare la nuova certificazione I.S.E.E. alla data di scadenza prevista per legge (31/12/2022).**

**Ma... attenzione! Vale solo per i residenti.**

### **MENSA: MODALITA' DI PAGAMENTO**

Ad ogni utente viene assegnato un **codice badge** da utilizzare per il pagamento. Per gli utenti già iscritti negli anni precedenti, il codice rimane invariato, mentre la tessera non è più necessaria.

Il sistema prevede l'emissione di buoni pasto cartacei, che gli alunni consegneranno ogni mattina agli incaricati della ditta concessionaria. I buoni sono personali e non cedibili, identificati univocamente mediante un codice a barre.

#### **Come acquistare i buoni:**

##### **1) Presso Esercenti convenzionati.**

I punti vendita convenzionati presso i quali, ad ampia fascia oraria di apertura, potrete recarvi per acquistare i buoni sono:

- Cartoleria "NEW MARIA ROSA" Largo S. Angelo 11
- "MERCERIA D'ANGOLO" Via C. Battisti (ang. Via Roma)

Nell'acquisto presso l'esercente, il genitore comunica il nome o il codice badge del bambino e il numero di buoni che desidera acquistare. Fatte le opportune verifiche, il sistema stampa su un foglio i buoni richiesti.

##### **2) mediante CARTA DI CREDITO on line**

Collegandosi al link "RISTORAZIONE SCOLASTICA ON LINE" sul sito comunale e digitando le credenziali già in Vostro possesso (per i nuovi utenti verranno comunicate prima dell'inizio dell'a.s.), la stampa dei buoni può essere effettuata dal genitore direttamente da casa inserendo il numero dei buoni che intende acquistare.

##### **3) SDD postpagato (EX RID).**

All'utente che sceglierà tale metodo, verrà addebitato automaticamente il costo del servizio sul proprio conto corrente bancario al termine del mese di riferimento; la stampa dei buoni sarà effettuata direttamente da casa.

L'attivazione, (per gli utenti che scelgono questa modalità per la prima volta o per coloro che devono comunicare eventuali modifiche relative ai dati del conto corrente), dovrà essere effettuata

- collegandosi al link "RISTORAZIONE SCOLASTICA ON LINE" sul sito comunale;
- inserendo le credenziali già in Vostro possesso (per i nuovi utenti verranno comunicate prima dell'inizio dell'a.s.);
- cliccando "Gestisci il tuo SDD" e seguendo le istruzioni indicate.

Per gli utenti che hanno già attivato il RID negli a.s. precedenti, il sistema procederà automaticamente al rinnovo.

Si segnala che non è tecnicamente possibile l'addebito RID sui c/c accessi c/o Banco Posta.

**Il controllo sarà gestito dalla Ditta Concessionaria che, in caso di insolvenza, provvederà direttamente a contattare le famiglie mediante solleciti e, in caso di acclarata inadempienza, mediante azioni legali.**

Ad ogni utente corrispondono un numero ed una password individuale, collegandosi al sito comunale è possibile monitorare la situazione relativa al credito residuo, al numero dei pasti consumati e ai buoni acquistati.

### **GRATUITÀ**

È prevista la concessione della gratuità del servizio a 15 utenti, individuati mediante una graduatoria stilata in base al valore della certificazione ISEE e all'entità di eventuali debiti pregressi. Per ulteriori informazioni sulla presentazione delle domande, si rimanda all'avviso pubblico.